

Fragebogen Lohn/Gehalt

Aushilfen (bis 450,00 Euro) und Kurzfristig Beschäftigte

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Hinweis:

Ich weise ausdrücklich darauf hin, dass die wichtigsten vertraglichen Bedingungen schriftlich niedergelegt werden müssen (§ 2 NachwG) und auch Stundenaufzeichnungen zu führen sind! Sollten durch die Nichtbeachtung steuerrechtliche oder sozialversicherungsrechtliche Konsequenzen, z. B. bei einer Prüfung entstehen, übernehme ich keine Haftung.

Name des Unternehmens: _____
(Stempel)

1) Personalien des Arbeitnehmers

Name: _____
Vorname: _____
Anschrift: _____
Geburtsdatum: _____ Geburtsname: _____
Geburtsort / -Land: _____
Staatsangehörigkeit: _____
Konfession / Religion: _____
verheiratet: ja nein
Identifikationsnummer: _____

Arbeitnehmernummer Sozialkasse Bau: _____
im Baugewerbe beschäftigt seit: _____

Falls Bürger aus einem EG-Land: EG-Ausweis / Personalausweis liegt vor: ja nein____
Falls Bürger aus einem Land (nicht EG-Land): Arbeitserlaubnis liegt vor: ja nein____

Geschlecht : männlich weiblich

2) Bankverbindung

IBAN.: _____ BIC: _____
Bankbezeichnung: _____

3) Angaben zur angestrebten Tätigkeit

Eintrittsdatum: _____ Ausgeübte Tätigkeit: _____
Sozialversicherungsnummer: _____

geringfügig entlohnte Beschäftigung (bis 450,00 Euro) kurzfristige Beschäftigung _____
(max. 70 Tage im Jahr bzw. 2 Monate am Stück)

Vertragsform: Vollzeit Teilzeit Arbeitsvertrag befristet: ja nein_
Wenn „ja“, befristet bis: _____

Wöchentliche Arbeitszeit: _____

Schulabschluss: _____ Ausbildungsabschluss: _____

4) Angaben zur Entlohnung

Lohn / Aushilfslohn in Höhe von _____ monatlich, brutto

Stundenlohn in Höhe von _____ je Stunde, brutto

Auf Einmalzahlungen wie Weihnachtsgeld und Urlaubsgeld wird verzichtet.

Manuela Migga
Steuerberaterin
Heinostraße 28
02625 Bautzen

E-Mail mail@steuerberatung-migga.de
Telefon 03591 / 27 29 377
Fax 03591 / 27 29 378

5) Personenkreiszugehörigkeit

- Schüler (bitte Schulbescheinigung beifügen)
- Student (bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen)
- Rentner seit _____ Rentenart _____
- Hausfrau / -mann
- Arbeitslos
 - Bezieher von Leistungen nach dem Arbeitsförderungsgesetz
 - Arbeitslosengeld ALG II Unterhaltsgeld
 - Arbeitsamt: _____
 - Stamm-Nr.: _____
 - ohne Leistungsbezug
 - letztes Beschäftigungsverhältnis bei Firma _____
 - in _____ bis _____
- zur Zeit Soldat (Arbeitsurlaub muss vorgelegt werden)
- zur Zeit im Grundwehrdienst / Zivildienst (Arbeitsurlaub muss vorgelegt werden)
- Praktikant und immatrikuliert (das Praktikum ist in der Studien- und Prüfungsordnung vorgeschrieben, bitte Nachweis beifügen)
- Diplomand
- Tätigkeit im Erziehungsurlaub (Erlaubnis des Hauptarbeitgebers muss vorgelegt werden)

6) Angaben zur Sozialversicherungspflicht

Wird auf eine Aufstockung der Rentenversicherungsbeiträge verzichtet?

- ja, auf die Aufstockung der Arbeitnehmerbeiträge wird verzichtet
- nein, Aufstockung der Arbeitnehmerbeiträge auf volle Rentenversicherungspflicht

Bitte auf jeden Fall den Arbeitnehmer – Erklärung im Anhang ausfüllen!

Pflichtversichert: ja nein
Freiwillig versichert: ja nein
Privat versichert: ja nein

Rentenantrag gestellt: ja nein

7) Lohnsteuer

Wenn „nein“, bitte nachfolgende Angaben ausfüllen:

Identifikationsnummer _____
Steuerklasse _____
Gemeinde-Schlüssel AGS _____
Kinderfreibetrag _____
Konfession _____

2% - Pauschalierung ja nein
Abwälzung auf Arbeitnehmer ja nein

8) Angaben zu weiteren Beschäftigungen

Üben Sie eine Hauptbeschäftigung aus? ja nein

Wenn „ja“, bei (Name und Anschrift des Arbeitgebers) _____

Sind Sie in Ihrer Hauptbeschäftigung sozialversicherungsfrei, freiwillig oder privat versichert?

- ja nein

Welche Nebenbeschäftigungen wurden oder werden noch immer, seit Jahresbeginn ausgeübt?

- seit Jahresbeginn wurden weder kurzfristige noch geringfügige Beschäftigungen ausgeübt
- nachstehende kurzfristigen und / oder geringfügige Beschäftigungen wurden seit Jahresbeginn ausgeübt:

Beginn _____ Ende _____ Arbeitstage pro Woche _____
Arbeitgeber _____ Arbeitsentgelt monatlich _____
 geringfügig kurzfristig

Beginn _____ Ende _____ Arbeitstage pro Woche _____
Arbeitgeber _____ Arbeitsentgelt monatlich _____
 geringfügig kurzfristig

Beginn _____ Ende _____ Arbeitstage pro Woche _____
Arbeitgeber _____ Arbeitsentgelt monatlich _____
 geringfügig kurzfristig

- weitere Beschäftigungszeiten sind auf der Rückseite bescheinigt.

9) Tarifvertrag

Der Arbeitgeber hat geprüft, dass für das Beschäftigungsverhältnis

- kein allgemeingültiger Tarifvertrag vorliegt
- ein allgemeingültiger Tarifvertrag vorliegt

Sollte ein allgemeingültiger Tarifvertrag vorliegen, stellt der Arbeitgeber sicher, dass dem Mitarbeiter die tariflich zustehenden laufenden Bezüge ausgezahlt werden.

Eine Prüfungspflicht und Haftung seitens meines Büros für die Einhaltung der Vorschriften aus dem Tarifvertrag besteht nicht.

Folgende Papiere müssen vorgelegt werden:

- **Lohnsteuerkarte bzw. Bescheinigung des Finanzamtes**
- **Sozialversicherungsausweis (Kopie)**
- **Arbeitserlaubnis (Kopie)**
- **Personalausweis in Kopie bei nichtdeutschen Arbeitnehmern**
- **Schülerausweis bei Schülern bzw. Schulbescheinigung**

Bestätigung des Arbeitnehmers

Ich bestätige, dass ich vorstehende Angaben ordnungs- und wahrheitsgemäß beantwortet habe. Ich bin verpflichtet, jegliche Änderungen unverzüglich und unaufgefordert dem Arbeitgeber mitzuteilen. Darunter fällt insbesondere jede Aufnahme oder Beendigung eines weiteren Beschäftigungsverhältnisses.

Ich bin davon unterrichtet, dass bei unrichtigen Angaben, die zu einer falschen Beurteilung der Sozialversicherungs- und der Steuerpflicht führen, ich mit dem damit entstandenen Schaden voll in Haftung genommen werde.

Die Nichterfüllung der vorstehenden Punkte kann zur Beendigung meines Arbeitsverhältnisses führen.

Ort / Datum _____

Arbeitgeber _____ Arbeitnehmer _____